



**INFORMA**  
FORMAZIONE e CONSULENZA



In collaborazione con



## CORSO DI FORMAZIONE

### CORSO DI PERFEZIONAMENTO PER IL MANAGER DELL'AMBIENTE

Roma, 22 maggio – 21 giugno 2019

Un percorso formativo articolato e completo in materia di tutela dell'ambiente, suddiviso in due moduli, coordinati ma fruibili anche singolarmente

**Il secondo modulo consente di acquisire il titolo di "Auditor di Sistemi di Gestione Ambientale"**

Percorso di formazione qualificato dall'Organismo di certificazione



### Perché partecipare

- Per acquisire un quadro completo delle problematiche e delle responsabilità connesse alla tutela dell'ambiente
- Per chiarire gli aspetti più controversi della materia, grazie anche all'interazione coi docenti e all'utilizzo di numerosa casistica
- Per cogliere ed approfondire gli aspetti di maggiore complessità posti dall'interpretazione e dall'applicazione del T.U.A., consentendo agli operatori del settore, agli studiosi ed ai tecnici di meglio procedere all'applicazione della nuova disciplina ambientale, così profondamente incisa e riformata dalle modifiche susseguitesi nel corso di questi ultimi anni
- Per acquisire informazioni e metodologie sulle modalità di conduzione degli audit interni, di seconda e di terza parte per la valutazione dei Sistemi di Gestione Ambientale secondo la nuova norma UNI EN ISO 14001:2015
- Per ottenere uno dei requisiti per svolgere il ruolo di Auditor di terza parte dei Sistemi di Gestione Ambientale attraverso
  - Approfondimento dei requisiti della norma UNI EN ISO 14001:2015
  - Addestramento sulle tecniche di audit
  - Effettuazione di esercitazioni e simulazioni
  - Rappresentazione delle tecniche di comunicazione e di comportamento

Il secondo modulo, integrato con un percorso di qualificazione adeguato presso un Organismo di Certificazione, permette di acquisire uno dei requisiti per svolgere il ruolo di Auditor di terza parte.

## Destinatari

- Responsabili e addetti al servizio ambiente di piccole, medie e grandi imprese
- Professionisti e consulenti ambientali
- Tecnici e funzionari delle pubbliche amministrazioni
- Soggetti preposti al rilascio delle autorizzazioni e ai controlli in materia ambientale
- Operatori del settore ambientale
- Auditor e valutatori
- Responsabili del Sistema di Gestione aziendale (qualità, ambiente, sicurezza, altri sistemi di gestione normati)
- Responsabili o coordinatori di attività di audit presso la propria organizzazione (es: processi di audit su fornitori)
- Professionisti e consulenti che operano sui sistemi di gestione aziendali

## Requisiti

Per il Corso completo o modulo 40 ore – Auditor di terza parte

- Requisito minimo di accesso il diploma di istruzione secondaria o titolo superiore (inviare proprio CV);
- Buona conoscenza dei requisiti della Norma UNI EN ISO 14001:2004;
- Conoscenza dei principi di gestione degli audit UNI EN ISO 19011 e UNI CEI EN ISO/IEC 17021;
- Esperienza base nell'ambito di Sistemi di Gestione Ambientale.

## Attestato

**La frequenza all'intero corso sarà certificata da un attestato dell'Università degli Studi Roma Tre.**

Il valore di questo titolo è basato sull'elevata qualità dei programmi di studio. Il grado di approfondimento dei contenuti raggiunto dai candidati sarà verificato attraverso una verifica finale con la Commissione d'esame, costituita dai docenti del corso e da un Membro dell'Università degli Studi Roma Tre.

Per la frequenza ai **singoli moduli** sarà rilasciato un attestato dall'Istituto Informa.

Il **secondo modulo** di 40 ore prevede

- Attestato di superamento esame, in caso di esito positivo dell'esame finale del corso.
- Attestato di frequenza, in caso di esito negativo dell'esame finale.

In caso di superamento del test finale, verrà rilasciato un attestato di superamento esami che potrà essere utilizzato per la richiesta di iscrizione al registro AICQ SICEV dei valutatori di Sistemi di Gestione Ambientale

## Metodologie didattiche

Ti consentono di interagire attivamente attraverso la simulazione di situazioni concrete.

Sono costituite da:

- esercitazioni di gruppo che prevedono l'esame e la compilazione della modulistica
- casi di studio sottoposti dal docente, che verranno esaminati in gruppi di lavoro; le valutazioni dei gruppi verranno successivamente discusse in aula

Il **secondo modulo** prevede: presentazione slides dedicate, attività pratiche, casi di studio, role playing, discussione e confronto in gruppi di lavoro, prove d'esame.

## Materiale didattico

Ogni partecipante riceverà la seguente documentazione:

- volume **"Vademecum dell'ambiente"**, di S. Sassone, EPC
- raccolta inedita di relazioni e presentazioni dei docenti, su supporto cartaceo e/o su **pen drive**.

## Articolazione

Il corso di perfezionamento è articolato in 2 moduli per un totale di **8 giorni (64 ore)** di formazione), fruibili anche singolarmente.

# Programma

## I MODULO

### Il Testo Unico Ambientale dopo i decreti correttivi

Roma, 22/24 maggio 2019

#### RIFIUTI

- La normativa nazionale sulla gestione dei rifiuti: premesse introduttive
- Il D. Lgs. 3 aprile 2006 n. 152 e le successive modifiche: struttura e ratio
- Il sistema delle competenze
- Criteri di priorità nella gestione dei rifiuti
- La nuova nozione "aperta" di rifiuto
- La disciplina sul recupero e smaltimento dei rifiuti
- La raccolta differenziata
- La disciplina in tema di deposito temporaneo
- Il regime dei "sottoprodotti"
- La classificazione dei rifiuti (in particolare, terre e rocce da scavo)
- La riformulazione dei limiti al campo di applicazione della disciplina sui rifiuti
- MUD, registri di carico e scarico
- I titoli abilitativi: autorizzazioni, iscrizioni e comunicazioni
- Il sistema sanzionatorio
- Sintesi della giurisprudenza di legittimità

#### ACQUE

- Natura ed efficacia del decreto legislativo 152/2006 alla luce delle modifiche normative intervenute in materia
- Strumenti giuridici e criteri direttivi
- I soggetti
- Il regime ordinario e le modifiche successive
- La disciplina tecnica degli scarichi
- La nozione di scarico
- Aspetti problematici: al rifiuto liquido si applica la normativa sulle acque o quella sui rifiuti?
- La vigilanza ed i controlli
- Il sistema sanzionatorio
- Sintesi della giurisprudenza di legittimità

#### INQUINAMENTO DEL SUOLO E BONIFICHE DEI SITI INQUINATI

- Normativa speciale in materia di bonifica dei suoli inquinati (D.Lgs. n. 152/2006)
- La struttura del D.Lgs. n. 152/2006, le modifiche del D.Lgs. n. 4/2008 e le definizioni
- Caratteri generali delle nuove procedure operative ed amministrative
- Il ripristino ambientale, la progettazione degli interventi, la fase prodromica ed il procedimento autorizzatorio
- La nuova procedura dettata dal D.Lgs. 16 gennaio 2008, n. 4
- I Siti di preminente interesse pubblico per la riconversione industriale (SIP) introdotti dal D.Lgs. n. 4/2008
- Il sistema sanzionatorio nel D.Lgs. n. 152/2006
- Sintesi della giurisprudenza di legittimità

#### VIA, VAS, IPPC E AUA

- I decreti correttivi ed il nuovo volto di VIA, VAS e AIA
- Le definizioni
- La disciplina in materia di VAS (Valutazione ambientale strategica)
- La disciplina in materia di VIA (Valutazione di impatto ambientale)
- L'integrazione della disciplina in materia di Autorizzazione Integrata Ambientale nel T.U.A.
- I rapporti tra VIA, VAS ed AIA
- La nuova disciplina sull'AUA
- Norme procedurali generali e di semplificazione amministrativa
- Adeguamento degli ordinamenti regionali, aggiornamento delle norme tecniche e regime transitorio
- Il riparto delle competenze

## LA DISCIPLINA IN TEMA DI INQUINAMENTO ATMOSFERICO

- La normativa nazionale: premesse introduttive
- La disciplina dell'inquinamento atmosferico di origine industriale
- Impianti energetici di potenza e raffinerie di oli minerali; i grandi impianti di combustione
- Impianti termici (di uso civile)
- Combustibili e carburanti
- Il monitoraggio della qualità dell'aria
- Il recepimento della disciplina comunitaria per migliorare la qualità dell'aria
- La disciplina dell'inquinamento atmosferico da fonti mobili
- Le sanzioni amministrative e penali dopo i recenti correttivi
- Sintesi della giurisprudenza di legittimità.

## II MODULO

### Auditor di Sistemi di Gestione Ambientale

CORSO CERSA – 40 ore – riconosciuto AICQ SICEV n° 102

Roma, 17/21 giugno 2019

**N.B.:** Questo modulo è frequentabile anche in formula ridotta (**primi tre giorni - 24 ore**) per chi intende conseguire una formazione di base sui sistemi di gestione ambientale e sulle modalità di esecuzione degli audit. In tal caso il partecipante acquisirà l'attestato di **Auditor interno**.

#### 1° Giorno

9.00	9.15	Introduzione al Corso - Presentazione del Corso e del programma
9.15	10.15	TEST di valutazione della conoscenza in ingresso ( <i>tempo assegnato per il test 30'</i> ) – Correzione e condivisione
10.15	11.30	Introduzione ai Sistemi di Gestione
11.00	13.00	I requisiti della norma UNI EN ISO 14001 (prima parte: generalità e pianificazione: contesto e parti interessate)
13.00	14.00	Pranzo
14.00	15.00	L'analisi ambientale iniziale e la valutazione degli impatti ambientali
15.00	18.00	I requisiti della norma UNI EN ISO 14001 (seconda parte: funzionamento, monitoraggio e riesame)

#### 2° Giorno

9.00	9.30	La conformità alle prescrizioni legali come base del sistema di gestione ambientale
9.30	13.00	Panorama della principale legislazione ambientale
13.00	14.00	Pranzo
14.00	15.00	Esercitazione individuale: Quesiti di legislazione ambientale (acque, emissioni in atmosfera, gas serra e sostanze lesive all'ozono, rifiuti, suolo e sottosuolo)
15.00	16.00	Il Regolamento Tecnico RT 09 Accredia
16.00	17.00	Il Regolamento EMAS, altre norme della serie UNI EN ISO 14000, cenni al Rapporto Tecnico UNI/TR 11331:2009
17.00	18.00	Il Sistema di certificazione e di accreditamento. Cenni alle norme della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Procedure di certificazione

#### 3° Giorno

9.00	10.00	Introduzione alla norma UNI EN ISO 19011:2012
10.00	12.00	UNI EN ISO 19011:2012 ( Competenza e valutazione degli auditor) e UNI CEI EN ISO /IEC 17021:2011 e UNI CEI ISO/IEC TS 17021-2
12.00	13.00	Esercitazione individuale: Esame di un documento del Sistema di gestione ambientale
13.00	14.00	Pranzo
14.00	15.00	Esercitazione di gruppo: preparazione di una check – list per l'audit
15.00	16.00	Esercitazione di Gruppo: riesame critico di un audit- individuazione delle anomalie e loro classificazione
16.00	18.00	Esame individuale – prima prova scritta ( <i>tempo assegnato 30'</i> ) - Correzione ed esito

#### 4° Giorno

9.00	10.30	Le specifiche degli audit ambientali ( generalità sulla compliance legali, percorsi P-D-C-A nell'audit ambientale)
10.30	12.00	Simulazione di audit in campo. Esercitazione interattiva
12.00	13.00	Cenni sulle anomalie più diffuse in materia nei sistemi gestione ambientale. Cenni sulle criticità dei processi
13.00	14.00	Pranzo
14.00	15.00	Esercitazione di gruppo: Una lista di riscontro ragionata per l'audit ambientale
15.00	17.00	Caso di studio. Programma dell'audit, esecuzione di gruppo, predisposizione del rapporto, riunione conclusiva
15.45	18.00	Le attività successive all'audit ( trattamento delle non conformità ed azioni correttive)

## 5° Giorno

9.00	10.00	Esercitazione individuale: casi studio, evidenze, anomalie, ponderazione e formalizzazione delle eventuali Non Conformità - Correzione e condivisione
10.30	11.00	Esercitazione di gruppo : "che fare?"
11.00	13.00	Esercitazione di gruppo: Role-playing – riunione di chiusura
13.00	14.00	Pranzo
14.00	15.30	Esame individuale – seconda prova scritta ( <i>tempo assegnato 90'</i> )
15.30	16.00	Correzioni degli elaborati (tempo a disposizione dei discenti per preparare la prova orale)
16.00	18.00	Esame individuale – prova orale

## Relatori

### Avv. Daniele CAMPO

Avvocato in Roma - Esperto tutela ambiente

### Prof. Ing. Francesco LOMBARDI

Professore Associato di Ingegneria Sanitaria Ambientale Università di Roma "Tor Vergata"  
Docente di impianti trattamento rifiuti e gestione degli Impianti Sanitari Ambientali

### Dott. Andrea PEGAZZANO

Esperto tutela ambientale, Autorità di Bacino del Fiume Po

**Magistrato del Tribunale**, esperto nelle tematiche trattate

**Auditor di terza parte**, esperto in sistemi di gestione ambientale.

## Note organizzative

**Sede del corso:** INFORMA – Via Clauzetto, 12 - 00188 Roma

**Orario di svolgimento:** 9,00 - 18,00

### Quote di iscrizione

- **Corso di perfezionamento (8 giorni):** € 2.750,00 + IVA. Per iscrizioni pervenute almeno 15 giorni prima della data di inizio del corso è prevista una quota di **€ 2.200,00 + IVA**.
- **I Modulo:** € 1.500,00 + IVA. Per iscrizioni pervenute almeno 15 giorni prima della data di inizio del corso è prevista una quota di **€ 1.200,00 + IVA**.
- **II Modulo – Corso auditor di terza parte:** € 1.500,00 + IVA. Per iscrizioni pervenute almeno 15 giorni prima della data di inizio del corso è prevista una quota di **€ 1.200,00 + IVA**.
- **II Modulo (primi 3 giorni) - Corso auditor interno:** € 1.000,00 + IVA. Per iscrizioni pervenute almeno 15 giorni prima della data di inizio del corso è prevista una quota di **€ 800,00 + IVA**.

La quota comprende la fornitura del materiale didattico, la colazione di lavoro, i coffee break e un servizio navetta dalla Stazione Termini alla sede di Informa e viceversa.

**Quote ridotte sono previste per iscrizioni multiple della stessa azienda.**

### Disdetta e recupero

Si può recedere dall'iscrizione in forma scritta, senza il pagamento di alcuna penale, almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. In tal caso sarà restituito l'intero importo pagato. In caso contrario, sarà fatturata la quota intera che potrà essere recuperata entro un anno partecipando alla successiva edizione o ad un altro corso.

**INFORMA si riserva la facoltà di rinviare, annullare o modificare il corso programmato dandone comunicazione ai partecipanti entro 5 giorni lavorativi prima della data di inizio.**

## **CONDIZIONI PARTICOLARI RELATIVE AL II MODULO**

### **Obbligo di frequenza e condizioni per il rilascio degli attestati**

I corsisti devono attenersi agli orari prestabiliti e frequentare le sessioni previste dal programma, altresì sono tenuti a firmare quotidianamente un registro di presenza predisposto da CERSA, nel quale sono indicate le eventuali ore di assenza, che devono essere preventivamente autorizzate dal docente.

I corsisti devono attenersi agli orari prestabiliti e frequentare le sessioni previste dal programma, altresì sono tenuti a firmare quotidianamente un registro di presenza predisposto da CERSA. In tale registro sono indicate le eventuali ore di assenza, che devono essere preventivamente autorizzate dal docente:

Le assenze non dovranno avere una durata superiore a 4 ore consecutive nell'arco della stessa giornata e comunque fino ad un massimo di 8 ore nell'ambito della durata complessiva del corso. Le assenze non sono consentite per le prove d'esame.

### **Reclami**

Il partecipante al corso che non è soddisfatto del servizio offerto può presentare reclamo a CERSA. Per Reclamo si intende: la segnalazione di una insoddisfazione relativa alla qualità dell'iniziativa corsuale e/o modalità con cui essa si è svolta.

CERSA conferma il ricevimento del reclamo entro 5 giorni lavorativi dalla sua ricezione.

Il reclamo è esaminato dalla direzione di CERSA che decide in merito alla sua fondatezza disponendo, se necessario, ulteriori accertamenti. Le decisioni della direzione in merito al reclamo sono comunicate al partecipante.

I tempi per l'accertamento delle cause che hanno determinato il reclamo e quindi la risposta al reclamante dipenderanno dalla tipologia e complessità dello stesso. Le conclusioni sono comunicate al reclamante al termine del processo di istruttoria. Le spese relative al reclamo sono a carico del partecipante richiedente, fatto salvo il caso di accoglimento del reclamo stesso.

### **Ricorsi**

Il partecipante che ritiene ingiusto un provvedimento di CERSA può presentare entro 10 gg. dal ricevimento del provvedimento medesimo, un motivato ricorso finalizzato alla sua revoca. Il ricorso è esaminato dalla direzione di CERSA che decide in merito alla sua fondatezza disponendo, se necessario, ulteriori accertamenti. Le decisioni della direzione in merito al reclamo sono comunicate al partecipante mediante comunicazione con avviso di ricevimento.

**Per ulteriori informazioni** il nostro Servizio Clienti è attivo ai numeri:

tel. 06 33245208 – Diletta Mangino

tel. 06 33245282 - Valentina Meucci

fax 06 33245248 – mail [clienti@istitutoinforma.it](mailto:clienti@istitutoinforma.it)

**Consultate i programmi dei nostri corsi anche su:**

**[www.istitutoinforma.it](http://www.istitutoinforma.it)**

## SCHEDA DI ISCRIZIONE

### DA COMPILARE E INVIARE TRAMITE FAX AL NUMERO 06 33245248

Cod. Prod. 513.251.19DIL

### CORSO DI PERFEZIONAMENTO PER IL MANAGER DELL'AMBIENTE

#### Roma, 22 maggio – 21 giugno 2019

**Corso di perfezionamento (8 giorni)**

€ 2.750,00 + IVA  € 2.200,00 + IVA (entro il 06/05/2019)

**I Modulo: TESTO UNICO AMBIENTALE – 22/24 maggio**

€ 1.500,00 + IVA  € 1.200,00 + IVA (entro il 06/05/2019)

**II Modulo: AUDITOR DI TERZA PARTE – 17/21 giugno**

€ 1.500,00 + IVA  € 1.200,00 + IVA (entro il 31/05/2019)

**III Modulo - primi 3 gg: AUDITOR INTERNO – 17/19 giugno**

€ 1.000,00 + IVA  € 800,00 + IVA (entro il 31/05/2019)

**Dati del partecipante:**

Nome ..... Cognome .....

Funzione/ruolo ..... Azienda/ente .....

Indirizzo sede di lavoro .....

e-mail ..... Tel. .... cell.....

**Dati per la fatturazione:**

Codice Identificativo SDI.....Indirizzo PEC.....

*(l'indicazione di uno dei dati sopra indicati è obbligatorio per i possessori di Partita Iva)*

Ragione sociale ..... Via .....

Città ..... C.A.P. .... (Prov.) .....

P. IVA ..... C.F. (obblig.) .....

Tel. .... Fax .....

e-mail ..... CIG..... Cod.Univoco.....

**Settore di attività dell'azienda o ente:**

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Albergo/ristorante      | <input type="checkbox"/> Gestione immobiliare           | <input type="checkbox"/> Servizi (banche, assicurazioni, telecomunicazioni) |
| <input type="checkbox"/> Alimentare              | <input type="checkbox"/> Grande distribuzione/commercio | <input type="checkbox"/> Studio di consulenza                               |
| <input type="checkbox"/> Azienda Municipalizzata | <input type="checkbox"/> Impresa edile                  | <input type="checkbox"/> Studio tecnico di progettazione                    |
| <input type="checkbox"/> Chimica/Petrochimica    | <input type="checkbox"/> Meccanica/metalmecanica        | <input type="checkbox"/> Trasporti (porti, aeroporti, ferrovie)             |
| <input type="checkbox"/> Elettronica             | <input type="checkbox"/> Militare                       | <input type="checkbox"/> .....  |
| <input type="checkbox"/> Farmaceutica/cosmetica  | <input type="checkbox"/> Sanità/previdenza              |   |

**Numero di dipendenti:**

- |                                     |                                       |  |
|-------------------------------------|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Meno di 10 | <input type="checkbox"/> Da 51 a 100  | <input type="checkbox"/> Da 501 a 1000 |
| <input type="checkbox"/> Da 11 a 50 | <input type="checkbox"/> Da 101 a 500 | <input type="checkbox"/> Oltre 1000    |

**Quota e pagamento:**

L'importo di € ..... + IVA (Esenz. IVA in base a ..... ) sarà saldato **prima del corso**

con la seguente modalità:

- Assegno NT intestato a INFORMA srl da consegnare il giorno di inizio del corso
- Carta di credito (Visa, Mastercard, Eurocard) intestata a ..... n. .... scad.....
- Bonifico bancario intestato a INFORMA srl da effettuare presso una delle seguenti banche:
  - INTESA SANPAOLO IBAN: IT 84 V 03069 05077 100000006407
  - UNICREDIT IBAN: IT 60 P 02008 05283 000400564853
  - IMPREBANCA IBAN: IT 78 M 03403 03201 CC0010001267

**Usufruisce del Servizio navetta dalla Stazione Termini ad Informa**  SI  NO

**Disdetta e recupero**

Si può recedere dall'iscrizione in forma scritta, senza il pagamento di alcuna penale, almeno **5 giorni lavorativi** prima dell'inizio del corso. In tal caso sarà restituito l'intero importo pagato. **In caso contrario, sarà fatturata la quota intera** che potrà essere recuperata entro un anno partecipando alla successiva edizione o ad un altro corso.

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

Compilando e inoltrando il presente modulo dichiaro di aver letto e compreso l'informativa privacy allegata

- Voglio ricevere in anteprima le novità, le offerte dedicate, i coupon di sconto, le promozioni speciali in linea con i miei interessi** secondo quanto indicato al paragrafo c) punto 2) dell'informativa privacy allegata

**Data** ..... **Timbro e firma** .....

## Informativa sul trattamento dei dati personali art. 13 Regolamento UE n. 2016/679

Gentile Utente, ai fini previsti dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche la informiamo che i dati personali forniti ed acquisiti, saranno oggetto di trattamento nel rispetto di quanto disposto dal premesso Regolamento con particolare riferimento ai diritti ed obblighi conseguenti.

In particolare:

### a) Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è Informa s.r.l. con sede in Via Clauzetto 12 – 00188 Roma in regime di contitolarità con le seguenti società: Epc Srl Socio Unico, EPC Periodici s.r.l. Socio Unico, Epicom s.r.l., EADE s.r.l. La predetta contitolarità è disciplinata da un accordo interno che definisce specifiche responsabilità ed obblighi ai sensi dell'art. 26 del Regolamento UE n. 2016/679 con particolare riguardo all'esercizio dei diritti dell'interessato.

### b) Responsabile protezione dati

Il Responsabile protezione dati (o DPO) è il dott. Fabrizio Corona, Via Vecchia Poggioreale, 14 – NAPOLI e-mail: [corona@e-lawyers.it](mailto:corona@e-lawyers.it)

### c) Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

Il trattamento svolto mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti è finalizzato:

- 1) Alla gestione ed esecuzione dell'ordine di acquisto; Base giuridica del trattamento è il consenso.
- 2) Alla promozione di prodotti e servizi di tutti i contitolari del trattamento attraverso email, newsletter, lettere, telefono, fax, SMS, MMS, internet ed altri sistemi automatizzati e non di comunicazione. Base giuridica del trattamento: consenso.

In ogni caso i dati personali di carattere identificativo saranno oggetto di trattamento per finalità amministrative e contabili nonché per l'esecuzione degli obblighi contrattuali nei confronti degli utenti che facciano parte della propria clientela.

### d) Periodo di conservazione dei dati.

La conservazione dei dati personali forniti avverrà per il periodo di tempo necessario all'espletamento delle finalità sopra descritte e fin quando non interverrà una sua revoca del consenso.

### e) Comunicazione.

I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ad altri soggetti ed in particolare alle società fornitrici di servizi necessari all'espletamento delle finalità di cui alla lettera c) punto 1 e 2.

I suoi dati verranno trattati soltanto da soggetti espressamente autorizzati dai contitolari del trattamento o da aziende che agiscono in qualità di Responsabili del Trattamento, per conto dei contitolari, e che hanno sottoscritto un apposito contratto che disciplina puntualmente i trattamenti loro affidati e gli obblighi in materia di protezione dei dati.

Inoltre i dati raccolti potranno essere comunicati ad enti pubblici o privati per l'adempimento di obblighi previsti dalla legge. Gli stessi dati non saranno diffusi né trasferiti all'estero.

### f) Obbligo di fornire i dati personali.

Si ricorda che la comunicazione dei dati personali da parte della S.V. rappresenta un requisito necessario quanto meno per la gestione ed esecuzione dell'ordine di acquisto, per il necessario trattamento per finalità amministrative e contabili nonché per l'esecuzione degli obblighi contrattuali nei confronti degli utenti che facciano parte della propria clientela.

### g) Revoca del consenso.

Si ricorda che la S.V. ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

### h) Diritti dell'interessato.

In relazione ai dati oggetto del trattamento di cui alla presente informativa è riconosciuto alla S.V. in qualsiasi momento il diritto di:

- Accesso (art. 15 Regolamento UE n. 2016/679);
- Rettifica (art. 16 Regolamento UE n. 2016/679);
- Cancellazione (art. 17 Regolamento UE n. 2016/679);
- Limitazione (art. 18 Regolamento UE n. 2016/679);
- Opposizione al trattamento (art. 21 Regolamento UE n. 2016/679).

L'esercizio dei predetti diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a all'indirizzo [privacy@insic.it](mailto:privacy@insic.it) oppure mediante fax 0633245248.

Ad ogni modo, come prescritto dall'art. 26 del regolamento UE n. 2016/679, l'interessato potrà esercitare i propri diritti nei confronti di e contro ciascun titolare del trattamento.

### i) Reclamo.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 77 del regolamento UE n. 2016/679 la S.V. potrà proporre reclamo all'Autorità Garante in caso di violazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali